

Директор
МБОУ «Ямашинская СОШ»
Н.М.Степанов

ПЛАН
мероприятий по антикоррупционной политике на 2022-2023 уч.год
в МБОУ «Ямашинская СОШ»

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация личного приема граждан директором школы	По установленному времени, согласно графику работы	Директор школы
2	Обновление стенда «Как противостоять коррупции»	Сентябрь	Отв. по противодействию коррупции
3	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Директор школы
4	Информирование родителей, обучающихся, работников школы о способе подачи сообщений по коррупционным нарушениям(телефон доверия)	Сентябрь	Директор школы, зам. директора по ВР, классные руководители
5	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	Постоянно	Ответственный за ведение школьного сайта
6	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	В течение года	Учитель обществознания, классные руководители
7	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках истории и обществознания	В течение года	Учитель истории и обществознания
8	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: - проведение цикла классных часов на тему «Коррупции нет!».	Декабрь	Классные руководители
9	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я- гражданин России. -Потребности и желания (1-4 класс). - Источники и причины коррупции.	Май	Классные руководители
10	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся	В течение года	Классные руководители



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 3352EC00ABAFE18B41D57D97205E0A17

Владелец: Степанов Николай Михайлович
Исполнитель: Степанов Н.М.

Лист согласования к документу № 144 от 25.04.2023
Инициатор согласования: Степанов Н.М. Директор
Согласование инициировано: 25.04.2023 10:20

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Степанов Н.М.		 Подписано 25.04.2023 - 10:20	-